CHECKLISTE



QUALITÄTSREKLAMATIONEN WASH

Im Falle einer Reklamation erwartet unser Kunde eine schnelle Lösung und klare Kommunikation Um uns ein Bild von dem speziellen Fall bei Ihrem Kunden zu verschaffen, sind die Informationen gemäß dieser Checkliste absolut notwendig.

Auf Basis der Angaben bewerten wir den Fall, ermitteln eine faire Lösung und informieren Sie über unsere Entscheidung bzw. die weiteren Schritte. So vermeiden wir gemeinsam Rückfragen und einen weiteren Abstimmungsprozess.

Chargennummer*
Mindesthaltbarkeitsdatum Chemieprodukte*
Wann hat der Kunde gekauft – Datum/Rechnungssnummer*
Definition/Darstellung/Bilder der Reklamation*
Wie wurde das Produkt gelagert? (Chemieprodukte)*
Wo wurde das Produkt eingesetzt (z.B. Temperatur)*
Welche Maschine wurde eingesetzt?*
Wie wurde das Produkt verwendet?*
Wann wurde das Produkt verwendet?*
Wie wurde das Produkt verwendet?*
Wann wurde der Mangel festgestellt?*
Wie viele Produkte der Lieferung sind mangelhaft?*
Welche Sofortmaßnahmen wurden eingeleitet?* Sperrung Retoure Sortierung
Sonstige
Wir wünschen:* Kulanzsersatz bereits geliefert Bitte Gutschrift erstellen Bitte Ersatz liefern
Regelung über Außendienstmitarbeiter bereits erledigt

* Pflichtfeld

Hinweis:

Muster bzw. das reklamierte Produkt

- → Produkt darf nicht entsorgt werden, muss stets zur Begutachtung bereitgehalten werden!
- → Auch das durch unser Produkt beschädigte Teil darf nicht entsorgt werden (Beweismittel)